

77-726: MOS: Microsoft Office Word 2016 Expert: Creating Documents for Effective Communication

Este EC desarrollará en los estudiantes del Nivel Básico, Medio Superior y Superior una capacitación a nivel Expert para el examen de Microsoft Word 2016, usará con habilidad las funciones avanzadas de Word 2016 para la gestión de documento y contenido, y formato avanzado. Los estudiantes crearán y gestionarán documentos profesionales de cuatro páginas o más para una variedad de propósitos y situaciones especializadas. Personalizarán sus entornos de Word para cumplir con las necesidades del proyecto, y para mejorar la productividad. Los ejemplos de documentos de nivel Expert incluyen un plan de negocios, un documento de investigación, un libro, un folleto especializado, y correspondencia masiva. Los roles de los candidatos pueden constar de ser editores, administradores de proyecto, trabajadores en información de negocios, educadores y otros.