

Negociación en el ámbito empresarial y gubernamental

Descripción del Estándar de Competencia de Marca

La negociación en el ámbito empresarial y gubernamental implica en términos de las funciones clave de la persona que lo desempeña, en primera instancia, preparar la negociación mediante la elaboración del documento de la situación actual, la guía de negociación y la convocatoria de reunión. Posteriormente la persona que desempeña la función, ejecuta la negociación realizando el encuadre de esta, presentando su argumentación basada en el documento que presenta la propuesta y desarrollando el proceso de intercambios, documentándolo en la bitácora de reunión. Para finalizar, la persona que desempeña la función hace el cierre de la negociación concluyendo.

Vigencia del Certificado

Indefinida

Nivel de Competencia

Cinco

Desempeña una amplia gama de actividades tanto programadas poco rutinarias como impredecibles que implican la aplicación de un rango variado de principios fundamentales y técnicas complejas. Emite lineamientos generales a sus subordinados. Es el último responsable de la planeación y la programación de las actividades de la organización o grupo de trabajo. Es el último responsable de los resultados finales del trabajo de todos los equipos y personas que de él dependen.